**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.04.2020 №149

**Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования на территории Лежневского муниципального района Ивановской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы**

В соответствии с частью 2 статьи 18 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в целях организации мероприятий по подготовке документов территориального планирования на территории Лежневского муниципального района, подготовке изменений и внесения их в такие документы, Администрация Лежневского муниципального района постановляет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования на территории Лежневского муниципального района Ивановской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Правовом вестнике Лежневского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области в сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Комитета по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуре Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области Шатову Н.В.

**Глава Лежневского**

**муниципального района П.Н. Колесников**

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

Лежневского муниципального района Ивановской области

от 23.04.2020 №149

**Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования на территории Лежневского муниципального района Ивановской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы**

**1. Общие положения**

**1.1.** Настоящее Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования на территории Лежневского муниципального района Ивановской области, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы (далее - Положение) разработано в соответствии с [Градостроительным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

**1.2.** Положение устанавливает состав и порядок подготовки документов территориального планирования на территории Лежневского муниципального района Ивановской области, порядок подготовки изменений и внесения их в такие документы, а также состав, порядок подготовки планов реализации таких документов.

**1.3.** Документами территориального планирования на территории Лежневского муниципального района Ивановской области являются:

- схема территориального планирования Лежневского муниципального района;

- генеральные планы поселений Лежневского муниципального района.

**1.4.** Документы территориального планирования Лежневского муниципального района направлены на определение в документах территориального планирования Лежневского муниципального района назначения территорий исходя из совокупности социальных, экономических, экологических и иных факторов в целях обеспечения устойчивого развития территорий, развития инженерной, транспортной и социальной инфраструктур, обеспечения учета интересов граждан и их объединений Лежневского муниципального района.

**1.5.** Подготовка документов территориального планирования осуществляется на основании стратегий (программ) развития отдельных отраслей экономики, приоритетных национальных проектов, межгосударственных программ, программ социально-экономического развития субъектов Российской Федерации, планов и программ комплексного социально-экономического развития Лежневского муниципального района (при их наличии) с учетом программ, принятых в установленном порядке и реализуемых за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее также - информационная система территориального планирования).

**2. Схема территориального планирования Лежневского муниципального района Ивановской области**

**2.1. Состав схемы территориального планирования Лежневского муниципального района.**

**2.1.1.** Содержание и состав схемы территориального планирования определяются в соответствии со статьей 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**2.1.2.** К схеме территориального планирования прилагаются материалы по ее обоснованию в текстовой форме и в виде карт. Требования к содержанию и составу материалов по обоснованию проекта схемы территориального планирования определяются в соответствии со статьей 19 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**2.1.3.** Обязательным приложением к схеме территориального планирования Лежневского муниципального района являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Администрация Лежневского муниципального района также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

**2.2. Порядок подготовки и утверждение схемы территориального планирования, внесение в нее изменений**

**2.2.1.** Схема территориального планирования разрабатывается в соответствии с заданием, утвержденным Главой Лежневского муниципального района.

**2.2.2.** Решение о подготовке проекта схемы территориального планирования, а также решение о подготовке предложений о внесении в схему территориального планирования изменений принимается Главой Лежневского муниципального района.

**2.2.3.** Решение о подготовке схемы территориального планирования, а также предложений по внесению в схему территориального планирования изменений подлежат опубликованию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещаются на официальном сайте Администрации Лежневского муниципального района в сети "Интернет".

**2.2.4.** Подготовка схемы территориального планирования осуществляется самостоятельно или на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**2.2.5.** Подготовка проекта схемы территориального планирования Лежневского муниципального района осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

**2.2.6.** Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту схемы территориального планирования Лежневского муниципального района.

**2.2.7.** В предложениях заинтересованных лиц по проекту схемы территориального планирования должны содержаться:

- краткое обоснование необходимости принятия предложений по проекту схемы территориального планирования;

- описание результатов, для достижения которых вносятся предложения по проекту схемы территориального планирования. К предложениям заинтересованных лиц по проекту схемы территориального планирования прилагаются материалы, подтверждающие содержащиеся в этих предложениях сведения.

**2.2.8.** Проект схемы территориального планирования направляется Главе Лежневского муниципального района.

**2.2.9.** Проект схемы территориального планирования до ее утверждения подлежит обязательному согласованию в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации. Согласование проекта схемы территориального планирования обеспечивает Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуре Администрации Лежневского муниципального района.

**2.2.10**. Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуре Администрации Лежневского муниципального района в случаях, предусмотренных статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации, уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления уполномоченный Правительством Российской Федерации федеральный орган исполнительной власти, органы государственной власти Ивановской области и органы местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области об обеспечении доступа к проекту схемы территориального планирования и к материалам по обоснованию проекта в информационной системе территориального планирования в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

**2.2.11.** В случае поступления от одного или нескольких органов, указанных в [пункте 2.2.10](#Par14) настоящего Положения, заключений, содержащих положения о несогласии с проектом схемы территориального планирования, Глава Лежневского муниципального района в течение 30 дней со дня истечения срока, установленного статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации для согласования проекта схемы территориального планирования, принимает решение о создании согласительной комиссии и утверждает ее состав. Согласительная комиссия создается для урегулирования разногласий, послуживших основанием для подготовки заключения о несогласии с проектом схемы территориального планирования.

**2.2.12**. Глава Лежневского муниципального района на основании документов и материалов, представленных согласительной комиссией, в соответствии со статьей 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации принимает решение о направлении согласованного или не согласованного в определенной части проекта схемы территориального планирования в Совет Лежневского муниципального района или об отклонении такого проекта и направлении его на доработку.

**2.2.13.** Внесение изменений в схему территориального планирования осуществляется в порядке, установленном для подготовки и утверждения схемы территориального планирования.

**3. Генеральные планы поселений Лежневского муниципального района.**

**3.1. Состав генерального плана поселения.**

**3.1.1.** Содержание и состав генеральных планов определяются в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

**3.1.2.** К генеральному плану поселения прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт. Требования к содержанию и составу материалов по обоснованию проекта схемы территориального планирования определяются в соответствии со статьей 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации

**3.1.3.** Обязательным приложением к генеральному плану являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения или городского округа, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Органы местного самоуправления также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

**3.2. Порядок подготовки генеральных планов поселений Лежневского муниципального района.**

**3.2.1.** Подготовка генерального плана поселения Лежневского муниципального района, (далее также - генеральный план) осуществляется применительно ко всей территории такого поселения.

**3.2.2.** Подготовка генерального плана может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий поселения. Подготовка генерального плана и внесение в генеральный план изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения.

**3.2.3.** Решение о подготовке проекта генерального плана городского поселения, а также решения о внесении в такой генеральный план изменений принимаются соответственно *главой Лежневского муниципального района.*

**3.2.4.** Решение о подготовке проекта генерального плана сельского поселения, а также решения о внесении в такой генеральный план изменений принимаются главой Лежневского муниципального района.

**3.2.5.** Генеральный план городского поселения, в том числе внесение изменений в такой план, утверждаются соответственно представительным органом местного самоуправления городского поселения.

**3.2.6.** Генеральный план сельского поселения, в том числе внесение изменений в такой план, утверждаются представительным *органом Лежневского муниципального района.*

**3.2.7.** Подготовка генеральных планов поселений осуществляется органами местного самоуправления на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

**3.2.8.** При подготовке проекта генерального плана поселения обеспечивается согласование проекта в соответствии со статьей 25 [Градостроительного кодекса](http://docs.cntd.ru/document/901919338) в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**3.2.9.** Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статьи 9 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338) и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

**3.2.10.** Заинтересованные лица вправе представить свои предложения по проекту генеральных планов поселений.

**3.2.11.** При наличии на территориях поселения объектов культурного наследия в процессе подготовки генеральных планов в обязательном порядке учитываются ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных в границах зон охраны объектов культурного наследия, в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране объектов культурного наследия и статьей 27 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

**3.2.12.** При подготовке генерального плана в обязательном порядке проводятся общественные обсуждения или публичные слушания в соответствии со статьями 5.1 и 28 Градостроительного Кодекса.

**3.2.13.** Протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому Главой Лежневского муниципального района, соответственно в представительный орган местного самоуправления.

**3.2.14.** Представительный орган местного самоуправления Лежневского муниципального района с учетом протокола общественных обсуждений или публичных слушаний, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение об утверждении генерального плана или об отклонении проекта генерального плана и о направлении его соответственно Главе Лежневского муниципального района на доработку в соответствии с указанными протоколом и заключением.

**3.2.15.** Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения генерального плана, вправе оспорить генеральный план в судебном порядке.

**3.2.16.**Генеральные планы поселений утверждаются на срок не менее чем двадцать лет.

**3.2.17.** Администрация Лежневского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в настоящей части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом Лежневского муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа Лежневского муниципального района.

**3.3. Порядок подготовки изменений в генеральный план поселения.**

**3.3.1.** Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, заинтересованные физические и юридические лица вправе обращаться к Главе Лежневского муниципального района с предложениями о внесении изменений в генеральный план поселения.

**3.3.2.** Администрация Лежневского муниципального района рассматривает поступившие предложения. По результатам рассмотрения подготавливается заключение, которое оформляется официальным ответов Администрации Лежневского муниципального района. Ответ может содержать положение о согласии с такими предложениями или несогласии с такими предложениями с обоснованием принятого решения. Срок рассмотрения предложений, включая подготовку ответа и направления его заявителю о результатах рассмотрения (в случае отказа, с указанием причин отказа) не должен превышать 30 дней со дня поступления предложений.

**3.3.3.** В случае если заключение содержит положение о согласии с предложениями о внесении изменений в генеральный план городского поселения, генеральный план поселения, производятся действия, указанные в подразделе 3.2 раздела 3 настоящего Положения.

**3.3.4.** Внесение изменений в генеральный план городского, сельского поселения, должно осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим подразделом и статьями 9, 24, 25 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).

**4. Порядок подготовки плана реализации документов территориального планирования муниципального района**

**4.1.** Реализация документов территориального планирования осуществляется путем:

- подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования;

- принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

- создания объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

**4.2.** Реализация схемы территориального планирования Лежневского муниципального района осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными Администрацией Лежневского муниципального района Ивановской области, представительным органом муниципального района, и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

**4.3.** План реализации схемы территориального планирования муниципального района (далее - план реализации) утверждается Главой Лежневского муниципального района и оформляется постановлением Администрации в течение трех месяцев со дня утверждения схемы территориального планирования муниципального района.

**4.4.** Реализация генерального плана поселения осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными местной Администрацией поселения, Администрацией Лежневского муниципального района и реализуемыми за счет средств местного бюджета, или нормативными правовыми актами местной Администрации поселения, Администрацией Лежневского муниципального района или в установленном местной Администрацией поселения порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, городских округов, программами комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, городских округов и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

**4.5.** Подготовка плана реализации осуществляется в следующем порядке:

1) принятие Главой Лежневского муниципального области решения о разработке проекта плана реализации и определения должностных лиц (структурного подразделения), ответственных за разработку проекта плана реализации;

2) подготовка проекта плана реализации;

3) утверждение Главой Лежневского муниципального района плана реализации;

4) опубликование плана реализации в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, и размещение на официальном сайте.

**4.6.** В плане реализации схемы территориального планирования содержатся:

- общие положения;

-положения о финансово-экономическом обосновании реализации схемы территориального планирования Лежневского муниципального района;

-положения о подготовке проектов документов по обеспечению условий для градостроительной деятельности в направлении реализации схемы территориального планирования Лежневского муниципального района.

 - иные положения по реализации схемы территориального планирования.

**4.7.** В плане реализации генерального плана содержатся:

- общие положения;

-положения о финансово-экономическом обосновании реализации генерального плана поселения Лежневского муниципального района;

-положения о подготовке проектов документов по обеспечению условий для градостроительной деятельности в направлении реализации генерального плана поселения Лежневского муниципального района;

 - иные положения по реализации генерального плана поселения.

**4.8.** Реализация документов территориального планирования Лежневского муниципального района, должна осуществляться в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящим подразделом и статьей 26 [Градостроительного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901919338).