****

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 11.08.2016г. № 305**

**О внесении изменений в Постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 19.10.2015г. №390 «Об утверждении Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Лежневского муниципального района»**

 В целях приведения нормативно - правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация Лежневского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в Приложение к Постановлению Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 19.10.2015г. №390 «Об утверждении Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района исполнения муниципальной функции «Осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах Лежневского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Пункт 6 Раздела I Административного регламента дополнить подпунктом 6.2. следующего содержания:

«6.2. Органы муниципального контроля при организации и проведении проверок запрашивают и получают на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень, от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации»;

1.2. Подпункт 7.3 пункта 7 раздела I Административного регламента дополнить подпунктами 7.3.8., 7.3.9. следующего содержания:

«7.3.8) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, включенные в определенный Правительством Российской Федерации перечень;

7.3.9) требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя представления документов, информации до даты начала проведения проверки. Орган муниципального контроля после принятия распоряжения о проведении проверки вправе запрашивать необходимые документы и (или) информацию в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

1.3. Подпункт 7.2.7 подпункта 7.2 пункта 7 раздела I Административного регламента дополнить подпунктом 7.2.7.1. следующего содержания:

«7.2.7.1.) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия»;

1.4. Подпункт 8.1.2 подпункта 8.1 пункта 8 раздела I Административного регламента дополнить подпунктами 8.1.2.1., 8.1.2.2. следующего содержания:

«8.1.2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

8.1.2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе»;

1.5. Подпункт 8.2.1. подпункта 8.2 пункта 8 раздела I Административного регламента исключить;

1.6. Пункт 8 раздела I Административного регламента дополнить подпунктом 8.3. следующего содержания:

«8.3. Юридические лица, индивидуальные предприниматели вправе вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации»;

1. Положения подпунктов 7.3.8., 7.3.9. подпункта 7.3. пункта 7 раздела I Административного регламента применяются с 01 июля 2017 года если иной срок не установлен Законом Ивановской области.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Лежневского муниципального района Колесникова П.Н.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Лежневского муниципального района.

**Глава Лежневского**

**муниципального района Кузьмичева О.С.**