

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2019 № 256

**О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от**  **30.01.2015 № 125 «Об утверждении Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории Лежневского муниципального района»**

В целях приведения муниципальных нормативных правовых актов Лежневского муниципального района в соответствие с действующим законодательством РФ, Администрация Лежневского муниципального района **постановляет:**

**I.** Внести в постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 30.01.2015 г. № 125 «Об утверждении Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории Лежневского муниципального района» (в редакции постановлений от 25.08.2015 № 342, 16.06.2016 №174, 15.11.2016 № 413, от 17.05.2017 № 298, от 10.07.2018 № 345, от 17.01.2019 № 14) следующие изменения и дополнения:

**1.1.** Пункт 1.2. раздела 1 Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности на территории Лежневского муниципального района», утвержденный постановлением Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 30.01.2015 г. № 125 (далее – Административный регламент) изложить в следующей редакции:

«**1.2. Круг заявителей.**

Получателем муниципальной услуги является физическое или юридическое лицо (за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления) либо их уполномоченные представители.».

**1.2.** Пункт 2.9. раздела 2 Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«Приостановление оказания муниципальной услуги не предусмотрено.».

**1.3.** Пункт 2.15. раздела 2 Административного регламента исключить.

**1.4.** Раздел 3 Административного регламента дополнить пунктом 3.5. следующего содержания:

«**3.5. Требования к организации предоставления**

**муниципальной услуги в электронной форме**

Заявители (представители заявителя) имеют право представить заявление о предоставлении муниципальной услуги в электронном виде по электронной почте или через единый портал государственный и муниципальных услуг (<http://gosuslugi.ru>). В течение одного рабочего дня специалист, ответственный за предоставление муниципальной услуги, направляет в адрес заявителя сообщение с указанием времени личного визита для приема и регистрации документов, необходимых для исполнения муниципальной услуги.».

**1.5.** Пункт 5.2 раздела 5 Административного регламента дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

«10) требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».».

**1.6.** Пункт 5.7 раздела 5 Административного регламента дополнить подпунктами 5.7.1., 5.7.2. следующего содержания:

«5.7.1. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7. настоящего Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых Администрацией в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.2. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пункте 5.7. настоящего Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

**II.** Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области в сети «Интернет».

**III.** Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

**Глава Лежневского**

**муниципального района П.Н. Колесников**