****

 **АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 18.03.2019 № 113

О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области

от 30.12.2014 г. № 910 «Об утверждении Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района по исполнению муниципальной функции «Проведение проверок при осуществлении муниципального административно-технического контроля в сфере благоустройства на территории Лежневского муниципального района»

 В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с действующим законодательством, Администрация Лежневского муниципального района **постановляет:**

1. Внести в Постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 30.12.2014 г. № 910 «Об утверждении Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района по исполнению муниципальной функции «Проведение проверок при осуществлении муниципального административно-технического контроля в сфере благоустройства на территории Лежневского муниципального района» (в редакции постановлений от 30.03.2018 № 157, от 17.09.2018 № 455) (далее – Постановление) следующие изменения и дополнения:

**1.1** В пункте2.2. раздела III Административного регламента Администрации Лежневского муниципального района по исполнению муниципальной функции «Проведение проверок при осуществлении муниципального административно-технического контроля в сфере благоустройства на территории Лежневского муниципального района» (далее – Административный регламент):

- в абзаце 2, 3 слова «(приложение № 2)» исключить;

- дополнить подпунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. перечень административных регламентов по осуществлению муниципального контроля;».

**1.2** В подпункте 3 пункта 3.1. раздела III Административного регламента слова «Главой Администрации» заменить словом «Главой».

**1.3** Подпункт 3.3.4 пункта 3.3. раздела III Административного регламента изложить в следующей редакции:

«3.3.4. В день подписания распоряжения Администрации Лежневского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя в целях согласования ее проведения, отдел муниципального контроля и информатизации представляет либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, в орган прокуратуры по месту осуществления деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя заявление о согласовании проведения внеплановой выездной проверки, по типовой форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля». К этому заявлению прилагаются копия распоряжения Администрации Лежневского муниципального района о проведении внеплановой выездной проверки и документы, которые содержат сведения, послужившие основанием ее проведения.».

**1.4** Пункт 4.1 раздела III Административного изложить в следующей редакции:

«4.1. По результатам проверки должностными лицами органа муниципального контроля, проводящими проверку, составляется акт по типовой форме, утвержденной Приказом Минэкономразвития России от 30 апреля 2009 года № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».».

**1.5** Приложения №№ 2 - 4 к Административному регламенту исключить.

**2.** Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области в сети «Интернет».

**3.** Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава Лежневского**

**муниципального района П.Н. Колесников**