

АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**15.11.2016 № 412**

**О внесении изменений и дополнений в Постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 26.01.2015 № 41 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (в редакции постановления от 18.04.2016г. №119)»**

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=070A4AC6507DA87F9C28C28A35AED3DCA08946CAE754A927DF20244D9A78E8C1814594611ET9h6M) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг ", Администрация Лежневского муниципального района, **постановляет:**

1. Внести в Постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 26.01.2015 № 41 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (в редакции постановления от 18.04.2016г. №119)» следующие изменения и дополнения:

1.1 Пункт 3.2 раздела III Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательное учреждение» (далее – Административный регламент) дополнить подпунктом 3.2.4 следующего содержания:

«**3.2.4 Особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах**

Предоставление муниципальной услуги может осуществляться в многофункциональных центрах в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2D2E575CF12CFFD3A29C17A073209D35C37CD91B90E7CDDA8C4F7897AD33D6K) от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ивановской области, муниципальными правовыми актами Лежневского муниципального района по принципу "одного окна", в соответствии с которым предоставление муниципальной услуги осуществляется после однократного обращения заявителя с соответствующим запросом, а взаимодействие с органами, предоставляющими муниципальные услуги, осуществляется многофункциональным центром без участия заявителя в соответствии с нормативными правовыми актами и соглашением о взаимодействии.»;

1.2 Подпункт 5.2.1 пункта 5.2 Административного регламента изложить в следующей редакции:

«5.2.1 Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме руководителю общеобразовательного учреждения оказывающего муниципальную услугу, либо начальнику Лежневского РОО.»

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

**Глава Лежневского**

**муниципального района О.С. Кузьмичева**