

Российская Федерация

Администрация

Лежневского муниципального района

Ивановской области

АРХИВНЫЙ ОТДЕЛ



2011
189

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ
ОБЛАСТИ**

2011, п. Лежнево, ул. Октябрьская, д.32, тел: (49357) 2-17-85, факс 2-24-56

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№

**Об утверждении порядка ведения реестра расходных обязательств
Лежневского городского поселения**

В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях систематизации правовых оснований для возникновения расходных обязательств поселения и оценки объемов бюджетных ассигнований на среднесрочный период, Администрация Лежневского городского поселения постановляет:

1. Утвердить Порядок ведения реестра расходных обязательств Лежневского городского поселения (прилагается).
2. Распорядителям и получателям средств местного бюджета обеспечить своевременное предоставление реестра расходных обязательств субъектов бюджетного планирования в соответствии с утвержденным Порядком.
3. Контроль за выполнением настоящего Постановления возложить на заместителя главы администрации по финансово-экономическим вопросам Минаеву А.В.
4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие 1 января 2011 года.

Глава администрации
Лежневского городского поселения


С.А. Маслов

Порядок ведения реестра расходных обязательств Лежневского городского поселения

1. Реестр расходных обязательств Лежневского городского поселения ведется с целью учета перечня законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, договоров (соглашений), обуславливающих публичные нормативные обязательства и правовые основания для иных расходных обязательств Лежневского городского поселения, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, абзацев) с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Данные реестра расходных обязательств Лежневского городского поселения используются при составлении проекта бюджета поселения на текущий финансовый год при формировании среднесрочного финансов плана.

2. Ведение реестра расходных обязательств Лежневского городского поселения осуществляет финансово-экономический отдел администрации Лежневского городского поселения.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

"действующие обязательства" - расходные обязательства Лежневского городского поселения, подлежащие исполнению в плановом периоде (в очередном году и последующих 2 годах) за счет средств бюджета поселения в объеме, установленном в соответствии с действующими нормативными правовыми актами (за исключением нормативных правовых актов, действие которых истекает, приостановлено или предлагается к отмене, начиная с соответствующего года планового периода), договорами и соглашениями;

"принимаемые обязательства" - планируемое (предлагаемое) увеличение объема действующих обязательств в плановом периоде;

"бюджет действующих обязательств" - объем ассигнований, необходимых для исполнения действующих обязательств в плановом периоде;

"бюджет принимаемых обязательств" - объем ассигнований, необходимых для исполнения принимаемых обязательств в плановом периоде;

"субъект бюджетного планирования" - органы местного самоуправления и бюджетные учреждения (распорядителей и получатели средств бюджета поселения)

"бюджет субъекта бюджетного планирования" - используемый для целей бюджетного планирования общий объем расходов субъекта бюджетного планирования включая оценки расходов, финансируемых за счет средств областного бюджета);

"реестр расходных обязательств Лежневского городского поселения" - свод реестров расходных обязательств субъектов бюджетного планирования;

"реестр расходных обязательств субъекта бюджетного планирования" - ведущийся субъектом бюджетного планирования свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, заключенных договоров и соглашений, обуславливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Распорядители и получатели средств бюджета поселения ведут реестр расходных обязательств в пределах утвержденных бюджетных ассигнований.

Распорядители и получатели средств бюджета поселения на бумажных носителях представляют в финансово-экономический отдел администрации Лежневского городского поселения по форме, установленной настоящим Порядком, реестр расходных обязательств в следующие сроки:

плановые реестры расходных обязательств - не позднее 15 мая текущего года;
уточненные реестры расходных обязательств – не позднее 15 января очередного финансового года.

6. Финансово-экономический отдел администрации Лежневского городского поселения составляет реестр расходных обязательств Лежневского городского поселения:

плановые реестры расходных обязательств - не позднее 25 мая текущего года;
уточненные реестры расходных обязательств – не позднее 25 января очередного финансового года.

7. Финансово-экономический отдел проверяет правильность заполнения представленных форм, полноту предоставленных данных, их соответствие законам, нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, договорам, соглашениям.

При наличии замечаний финансово-экономический отдел возвращает предоставленные формы субъекту бюджетного планирования для доработки.

Распорядители и получатели средств бюджета Лежневского городского поселения в течение трех рабочих дней устраняют замечания и повторно предоставляют реестр расходных обязательств в финансово-экономический отдел.

8. На основании предоставленных реестров расходных обязательств финансово-экономический отдел предоставляет плановый и уточненные реестры расходных обязательств в Финансовый отдел администрации Лежневского муниципального района Ивановской области в сроки и по форме, установленные Финансовый отдел администрации Лежневского муниципального района Ивановской области.

9. Расходные обязательства Лежневского городского поселения, не включенные в реестры расходных обязательств Лежневского городского поселения, не подлежат учету в составе бюджета действующих обязательств при формировании среднесрочного финансового плана и проекта бюджета поселения на очередной финансовый год.

Реестр расходных обязательств

Лежневского городского поселения Лежневского муниципального района Ивановской области (действующие, принятые)

Год бюджетно и классифик ции ФР, Прз, Цел. ст., ВР, КОСГУ)	Нормативное правовое регулирование, определяющее финансовое обеспечение и порядок расходования средств									Объем средств на исполнение расходных обязательства (руб.)				
	нормативные правовые акты, договоры, соглашения Российской Федерации			нормативные правовые акты, договоры, соглашения субъекта Российской Федерации			нормативные правовые акты, договоры, соглашения муниципальных образований			отчетный финансовый год		текуш ий финан совый год	очередной финансовый год	
	наимено вание и реквизи ты нормати вного правово го акта	номер статьи, части, пункта, подпункта , абзаца	дата вступле ния в силу и срок действи я	наимено вание и реквизи ты нормати вного правово го акта	номер статьи, части, пункта, подпункта , абзаца	дата вступле ния в силу и срок действи я	наимено вание и реквизи ты нормати вного правово го акта	номер статьи , части, пункт а, подпу нкта, абзаца	дата вступле ния в силу и срок действи я	заплани ровано	факти чески испол нено			
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16		

подпись _____ расшифровка подписи _____

подпись _____ расшифровка подписи _____