



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2026

№ 20

**Об утверждении муниципальной программы
"Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском
муниципальном районе Ивановской области"**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции), постановлением Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 05.11.2019 г. № 539 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Лежневского муниципального района Ивановской области, их формирования и реализации, порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Лежневского муниципального района Ивановской области или Лежневского городского поселения Лежневского муниципального района Ивановской области» Администрация Лежневского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе Ивановской области» согласно Приложению.
2. Отменить:
постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области №295 от 10.04.2023 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе Ивановской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения с 01.01.2026 года.

**Глава Лежневского
муниципального района
Ивановской области**

В.А. Парунов



АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕЖНЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.01.2026

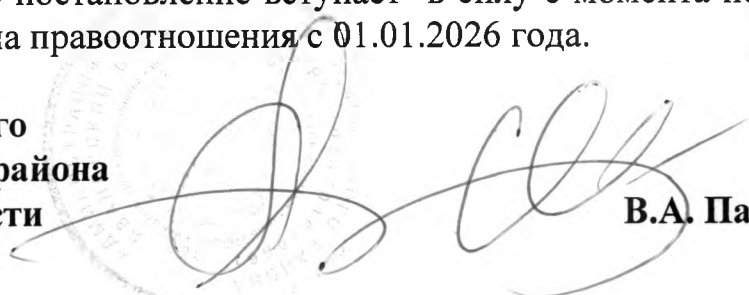
№ 20

Об утверждении муниципальной программы "Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе Ивановской области"

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в действующей редакции), постановлением Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области от 05.11.2019 г. № 539 «О порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Лежневского муниципального района Ивановской области, их формирования и реализации, порядке проведения и критерии оценки эффективности реализации муниципальных программ Лежневского муниципального района Ивановской области или Лежневского городского поселения Лежневского муниципального района Ивановской области» Администрация Лежневского муниципального района **постановляет:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе Ивановской области» согласно Приложению.
2. Отменить:
постановление Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области №295 от 10.04.2023 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе Ивановской области».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения с 01.01.2026 года.

Глава Лежневского
муниципального района
Ивановской области


В.А. Парунов

Приложение к постановлению
Администрации Лежневского
муниципального района
Ивановской области

№ 22 от 22.01.2026

Администратор программы:
отдел экономики и предпринимательства
Администрации Лежневского муниципального
района Ивановской области
Сроки реализации программы: 2026-2028 годы

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЛЕЖНЕВСКОМ
МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ"**

**1.Паспорт программы "Развитие малого и среднего
предпринимательства в Лежневском муниципальном районе
Ивановской области"**

Наименование МП*	"Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе Ивановской области " (далее Программа)			
Срок реализации МП	2026 – 2028 годы			
Администратор МП	Отдел экономики и предпринимательства Администрации Лежневского муниципального района			
Исполнители МП	- отдел экономики и предпринимательства Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области, - Комитет по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуре Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области, - Администрации сельских поселений Лежневского муниципального района Ивановской области			
Цель МП	Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе			
Задачи МП	- имущественная поддержка СМСП - консультационная поддержка среди СМСП и желающих создать собственное дело - финансовая поддержка			
Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации МП	Ожидаемый результат реализации МП: - количество малых и средних предприятий в Лежневском муниципальном районе Ивановской области довести до 144 единиц; - долю занятых в сфере малого и среднего бизнеса в численности занятых по району довести до 61%; - долю объемов продукции, работ и услуг, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в общем объеме по району довести до 55%.			
Объемы ресурсного обеспечения МП, тыс руб	2026г.	2027г.	2028г.	2026-2028гг.
	500	0	0	500
В т. числе бюджет Лежневского муниципального	500	0	0	500

района (предоставление целевых грантов начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства для создания собственного дела)					
--	--	--	--	--	--

*МП – муниципальная программа

2. Анализ текущей ситуации в сфере реализации МП

Развитие малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее значимых направлений деятельности органов власти всех уровней в рамках решения вопросов социально-экономического развития территорий и смягчения социальных проблем.

Настоящая программа разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (в действующей редакции) и Стратегией социально-экономического развития Лежневского муниципального района Ивановской области до 2030 года, утвержденной решением Совета Лежневского муниципального района Ивановской области от 15.12.2022 г. № 68, где одной из стратегических целей определено развитие малого и среднего предпринимательства за счет совершенствования существующих механизмов и реализации новых направлений государственной и муниципальной поддержки, устранения существующих административных барьеров.

Малое и среднее предпринимательство - с одной стороны, специфический сектор экономики, создающий материальные блага при минимальном привлечении материальных, энергетических, природных ресурсов и максимальном использовании человеческого капитала, а с другой - сфера самореализации и самообеспечения граждан в пределах прав, предоставленных Конституцией Российской Федерации (ст. 34 Конституции Российской Федерации). Малый и средний бизнес в связи с отсутствием серьезных финансовых резервов является наиболее незащищенным сектором экономики от внешних воздействий. В то же время он должен быть доступен для всех социальных слоев населения, безопасен и относительно прост при осуществлении хозяйственной деятельности.

Приоритетные направления поддержки малого и среднего бизнеса необходимо определять исходя из сложившейся социально-экономической ситуации на территории Лежневского района.

Ситуацию, характеризующую развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе за 2022 - 2024 годы, можно оценить по показателям, представленным в таблице 1.

Таблица 1

	2022	2023	2024 факт	2024 к 2022, %
Количество зарегистрированных малых и средних предприятий, всего	179	160	134	74,8
В том числе:				
- промышленность	42	38	47	111,9
- сельское хозяйство	15	15	17	113,3
- строительство	23	22	18	78,2
- торговля, общепит	48	50	29	60,4
- прочие	51	35	23	45,1
Оборот малых и средних предприятий, всего, млн. руб.	3554,7	5054,8	4922,3	138,5
Численность занятых на МП и СП, тыс. чел.	1,873	1,735	1,905	101,7
Доля оборота МП и СП в ВРП, %	37,34	21,73	19,05	51,0
Доля занятых на МП и СП в общей численности занятых, %	35,7	34,3	36,4	102,0
Численность зарегистрированных индивидуальных предпринимателей на конец периода, чел.	465	486	494	106,2
Численность занятых у ИП (с учетом совместителей), тыс. чел.	1,011	1,009	1,045	103,4
Доля ИП с учетом наемных работников в общей численности занятых в районе, %	19,3	20,0	20,0	103,6
Объем произведенной ИП продукции, работ и услуг, млн. руб.	547,9	698,4	1222,3	223,1
Доля объема продукции и услуг ИП в ВРП, %	5,75	3,0	4,73	82,2
Число субъектов малого	367,2	413,2	408,4	111,2

предпринимательства в расчете на 10000 человек населения, ед.					
Оказано Администрацией района консультационных услуг СМСП*	0	0	0	0	

*СМСП – субъекты малого и среднего предпринимательства

В 2024 году число субъектов малого и среднего предпринимательства в расчете на 10000 человек населения составляет 408,4 единиц против 367,2 единиц в 2022 году.

По состоянию на 1 января 2025 года в Лежневском муниципальном районе зарегистрировано 134 малых и средних предприятий. Число малых и средних предприятий за 2022-2024 годы уменьшилось. Произошли изменения: снижение промышленных предприятий и организаций, занятых в торговле, занятых в строительстве.

На конец 2024 года зарегистрировано 494 индивидуальных предпринимателя и фермеров.

Доля занятых в малом и среднем бизнесе в 2024 году в общей численности занятых в экономике района составила 56,4% против 55% в 2022 году.

При этом необходимо отметить, что отсутствие полной статистической информации о деятельности всех субъектов малого предпринимательства, ограниченность статистических показателей, получаемых на основе выборочных обследований, не позволяют получить точные и исчерпывающие сведения о реальной сфере малого предпринимательства и осложняют принятие эффективных решений.

Существует ряд причин и факторов, сдерживающих развитие этого сектора экономики, среди которых необходимо отметить:

- нестабильность российского законодательства, регулирующего предпринимательскую деятельность;
- высокие налоги;
- нехватка квалифицированных кадров;
- низкое качество предпринимательской среды (у предпринимателей недостаточно навыков ведения бизнеса, опыта управления);
- недостаточный уровень предпринимательской культуры, низкая эффективность консолидации усилий предпринимателей и властей по защите экономических прав предпринимателей;
- недостаточность у начинающих предпринимателей необходимых материальных и финансовых ресурсов для организации и развития собственного дела;
- сложность и высокая стоимость процедур легализации предпринимательской деятельности, таких как регистрация, лицензирование, сертификация, аккредитация и прочие;

- дефицит помещений для осуществления предпринимательской деятельности
- необходимость установления партнерских отношений с органами власти.

Программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе" решает социально-экономическую задачу по снижению негативных факторов и повышению роли малого и среднего предпринимательства в структуре экономики района.

В процессе реализации данной Программы предполагается увеличение доли малого и среднего предпринимательства в базовых социально-экономических показателях Лежневского района

3. Цель, задачи и ожидаемый результат МП

Цель МП:

Развитие малого и среднего предпринимательства в Лежневском муниципальном районе.

Задачи МП:

- имущественная поддержка СМСП
- консультационная поддержка среди СМСП и желающих создать собственное дело
- предоставление финансовой поддержки

Ожидаемый результат реализации МП:

- количество малых и средних предприятий в Лежневском муниципальном районе Ивановской области довести до 144 единиц;
- долю занятых в сфере малого и среднего бизнеса в численности занятых по району довести до 61%;
- долю объемов продукции, работ и услуг, производимых субъектами малого и среднего предпринимательства, в общем объеме по району довести до 55%.

Целевые индикаторы МП:

Таблица 2

Показатели	2026 г.	2027 г	2028 г
Количество малых и средних предприятий, единиц	141	142	144
Доля занятых у субъектов малого и среднего предпринимательства в общей численности занятых по району, %	57	59	61
Доля объема продукции, работ и	52	53	55

услуг, выполненного субъектами малого и среднего предпринимательства в общем объеме по району, %					
---	--	--	--	--	--

Реализация программы будет способствовать созданию благоприятных условий для деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим "Налог на профессиональный доход" (далее - физические лица, применяющие специальный налоговый режим).

Положения, касающиеся оказания поддержки физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, применяются в течение срока проведения эксперимента, установленного Федеральным законом от 27.11.2018 N 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима "Налог на профессиональный доход"».

4. Основные мероприятия и ресурсное обеспечение МП

4.1. Задачи программы

N	Задача	Год, к которому задача должна быть решена
1	Имущественная поддержка СМСП.	2028
2	Консультационная поддержка среди СМСП и желающих создать собственное дело	2028
3	Предоставление финансовой поддержки	2028

4.2. Приоритетные направления деятельности СМСП:

- производство и переработка сельскохозяйственной продукции,
- обрабатывающее производство (текстильное, швейное производство),
- развитие инфраструктуры туризма,
- бытовое обслуживание населения,
- торговля.

4.3. Мероприятия МП:

1. Механизм оказания имущественной поддержки.

Оказание поддержки СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющих специальный налоговый режим осуществляется с соблюдением положений законодательства Российской Федерации, муниципальных правовых актов, регулирующих порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Лежневского муниципального района Ивановской области.

Перечень имущества Лежневского муниципального района Ивановской области, предназначенного для передачи во владение и (или) пользование СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, формируется Комитетом по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуры Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области и утверждается Решением Совета Лежневского муниципального района Ивановской области.

В перечень могут включаться:

- нежилые помещения, в том числе отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, находящиеся в собственности Лежневского муниципального района Ивановской области, свободные от прав третьих лиц;

- нежилые помещения, в том числе отдельно стоящие нежилые объекты недвижимости, находящиеся в собственности Лежневского муниципального района Ивановской области, арендуемые СМСП и организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП, физическими лицами, применяющими специальный налоговый режим в отношении которых в соответствии с настоящей Программой принято решение об оказании имущественной поддержки;

- иное имущество, находящееся в собственности Лежневского муниципального района Ивановской области.

При этом запрещаются продажа переданного СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

Имущественная поддержка оказывается СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим при одновременном соблюдении следующих условий:

1. Отнесение заявителей к СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим в соответствии с Федеральным законом "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

2. Осуществление на территории Лежневского муниципального района Ивановской области деятельности по приоритетным направлениям, определенных Программой.

3. Добросовестность арендаторов (отсутствие задолженности по арендным платежам и нарушений иных обязательств, установленных договором аренды).

4. Отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

5. Размер средней заработной платы работников, работодателем которых является СМСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки СМСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим должен быть не ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения в Ивановской области.

Предоставление имущественной поддержки СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим путем передачи нежилых помещений, свободных от прав третьих лиц, осуществляется на конкурсной основе, за исключением случаев, предусмотренных статьей 17.1 Федерального Закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (в действующей редакции).

Оказание поддержки СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим осуществляется в заявительном порядке.

К заявлению прилагается:

1. Для юридических лиц и их уполномоченных представителей:

- копии учредительных документов юридического лица (Устав (Положения) со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, свидетельство о государственной регистрации юридического лица и последующие изменения, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, документ об избрании (назначении) руководителя, справка о банковских реквизитах);

- выписка из протокола об избрании или приказ о назначении на должность руководителя лица, действующего в силу закона, Устава (Положения) от имени юридического лица без доверенности;

- доверенность, выданная юридическим лицом за подписью его руководителя и скрепленная печатью организации (в случае если заявление подается представителем);

- копия документа, удостоверяющего личность лица, имеющего право действовать от имени заявителя без доверенности, либо его доверенного лица в случае, если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки;

- копии документов, подтверждающих право юридического лица на получение объектов в пользование без процедуры торгов (в соответствии с ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

2. Для индивидуальных предпринимателей и их уполномоченных представителей:

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя либо свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей об индивидуальном предпринимателе, зарегистрированном до 01.01.2004 (ЕГРИП), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, справка о банковских реквизитах;

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя, либо его доверенного лица в случае, если интересы заявителя представляет доверенное лицо, и оригинал для сверки;

- копии документов, подтверждающих право индивидуального предпринимателя на получение объектов в пользование без процедуры торгов (в соответствии с ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции»).

3. Для физических лиц, применяющих специальный налоговый режим:

- справки о регистрации в качестве самозанятого и о доходах.

Кроме того, регистрацию можно проверить с помощью сервиса «Проверить статус налогоплательщика налога на профессиональный доход» на сайте ФНС.

Перечень документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления поддержки, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных организаций, которые заявитель вправе представить:

1. Для юридических лиц:

- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);

2. Для индивидуальных предпринимателей:

- выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП);

Документы, указанные выше, необходимые для предоставления имущественной поддержки и подлежащие представлению в рамках межведомственного взаимодействия не могут быть затребованы у заявителя (заявителей), при этом заявитель (заявители) вправе их предоставить вместе с заявлением.

СМСП или организация, образующая инфраструктуру поддержки СМСП, физические лица, применяющие специальный налоговый режим, претендующие на предоставление имущественной поддержки, обращаются с заявлением на имя Главы Лежневского муниципального района Ивановской области с приложением необходимых документов, подтверждающих их соответствие условиям оказания имущественной поддержки. Срок рассмотрения заявлений составляет не более 30 календарных дней с момента регистрации. Координационный совет по развитию малого и среднего

предпринимательства при Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области по поручению Главы Лежневского муниципального района Ивановской области рассматривает заявление СМСП или организации, образующей инфраструктуру поддержки СМСП, физического лица, применяющего специальный налоговый режим, о предоставлении имущественной поддержки и принимает решение о возможности (невозможности) ее предоставления.

Администрация Лежневского муниципального района Ивановской области с учетом решения координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области принимает решение:

- об оказании имущественной поддержки (в форме постановления);
- об отказе в оказании имущественной поддержки (с направлением заявителю письменного отказа);
- о проведении конкурса на оказание имущественной поддержки

Ведение реестра СМСП – получателей имущественной поддержки на территории Лежневского муниципального района Ивановской области – осуществляется Комитетом по управлению муниципальным имуществом, земельными ресурсами и архитектуры Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области в соответствии.

2.Механизм оказания консультационной поддержки

Проведение консультаций среди СМСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП, физических лиц, применяющим специальный налоговый режим и желающих создать собственное дело граждан.

Консультации по установленным направлениям деятельности предоставляются специалистами отдела экономики и предпринимательства Администрации Лежневского муниципального района, работающими по данному направлению.

Консультации предоставляются по следующим вопросам:

- определения организационно-правовых форм ведения бизнеса (определение статуса субъекта предпринимательской деятельности);
- особенности той или иной формы (как с правовой, так и с экономической точки зрения);
- порядок регистрации (создания) субъекта предпринимательской деятельности;
- порядок внесения изменений в уже существующий статус субъекта предпринимательской деятельности, в том числе реорганизация;
- оформления разрешительной документации (в соответствии с видами деятельности заявителя) то есть предоставление информации об:

аккредитации, сертификации, стандартизации, лицензированию, техническом регулировании, наличие обязательных норм санитарно-эпидемиологической, противопожарной безопасности и т.п.

- общие вопросы налогообложения;
- порядок получения земельных участков в собственность или на праве аренды;
- порядок получения помещений на праве аренды из муниципальной и государственной (областной) собственности;
- порядок перевода помещения из жилого в нежилое.

Консультации предоставляются при личном обращении на основании заполненного заявления, посредством Интернет сайта, телефона или электронной почты.

При консультировании по письменным обращениям, ответ на обращение направляется почтой в адрес заявителя в срок, не превышающий 30 дней с момента поступления письменного обращения.

Специалист ответственный за прием заявлений заносит всю информацию о Заявителе в журнал о регистрации (согласно заполненному заявлению) с обязательным указанием вопросов по которым запрашивается консультация.

Консультация Заявителю оказывается специалистом ответственным за предоставление консультации в день обращения. В ходе консультации специалист предлагает вниманию заявителя материал, закрепляющий интересующую информацию (буклеты, памятки, списки, перечни и т.д.).

Время консультации не должно превышать 30 минут. При невозможности консультирующего специалиста, самостоятельно и (или) удовлетворительно ответить на поставленные вопросы, консультирование должно быть отложено для подготовки мотивированного ответа. Срок подготовки мотивированного ответа на должен превышать 3 рабочих дня.

В случае, когда возникает необходимость в отложении консультации, специалист ставит на принятом заявлении служебную пометку с указанием исполнителя и срока исполнения.

По окончании консультации Консультирующий специалист (специалист по направлению) заносит результаты проведенной консультации в журнал регистрации.

3.Механизм оказания финансовой поддержки

Порядок определения общего положения о предоставлении из бюджета Лежневского муниципального района целевого гранта в форме субсидии (далее- грант) начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства (далее- СМСП), физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее- физические лица, применяющие специальный налоговый режим), порядок проведения отбора получателей гранта, условия и порядок определения объема и предоставления гранта, требования к отчетности, требования об

осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение.

3.1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

3.1.1 Финансовая поддержка начинающих СМСП, предполагающая однократное субсидирование части затрат СМСП, предоставляемых на условиях долевого финансирования расходов по аренде помещений СМСП за период, ее превышающий 1 года, и (или) на приобретение основных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов) в соответствии настоящим Порядком;

3.1.2 Начинаящий СМСП- вновь зарегистрированный и (или) осуществляющий деятельность на территории Лежневского муниципального района индивидуальный предприниматель, юридическое лицо-производитель товаров, работ и услуг, имеющий право на получение гранта, являющийся СМСП, при его наличии в едином реестре СМСП (далее- заявитель, участник отбора, получатель гранта);

3.1.3 начинающее физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим- вновь поставленное на учет и (или)осуществляющее деятельность на территории Лежневского муниципального района физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее- заявитель, участник отбора, получатель гранта);

3.1.4 заявка- документы, входящие в перечень, указанный в пункте 2.2 настоящего Порядка, предоставленные начинающим СМСП, физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим, претендующим на поддержку в виде гранта, в администрацию Лежневского муниципального района Ивановской области (далее- Администрация).

3.2. Цель предоставления гранта- однократное возмещение фактически понесенных затрат начинающим СМСП, физическим лицам, применяющим специальный налоговый режим, по аренде помещений за период, ее превышающий 1 года, и (или) на приобретение основных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов).

3.3 Предоставление гранта осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете Лежневского муниципального района на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных главному распорядителю как получателю бюджетных средств- Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области.

3.4 Категории получателей грантов определены пунктами 3.1.2,3.1.3 настоящего порядка.

Получателями грантов могут быть;

-Юридические лица, индивидуальные предприниматели, отнесенные к субъектам малого и среднего предпринимательства согласно статье 4 Федерального закона от 27.07.2007г. № 209-ФЗ « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»(в действующей редакции),

- физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»

Для получения гранта необходимо соблюдение следующий условий:

1. Регистрация и осуществление на территории Лежневского муниципального района Ивановской области деятельности по приоритетным направлениям, определенных программой.

2. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление гранта.

4. Отсутствие получения средств из бюджета бюджетной системы Российской Федерации на основании иных нормативных правовых актов на эти же цели.

5.Использование получателем гранта не менее 10 процентов собственных средств.

3.5 Способом проведения отбора является запрос предложений который указывается при определении получателя субсидии Администрацией, проводящий отбор, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе и очередности поступления предложений заявок и участие в отборе.

3.6. Проведение отбора обеспечивается государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru>.

3.7 Оказание финансовой поддержки в форме гранта осуществляется в заявительном порядке.

К заявлению на оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства прилагаются:

- технико-экономического обоснования заявляемого инвестиционного проекта (далее-ТЭО) (приложение 2 к настоящему Порядку);

- копии договора на приобретение основных средств с указанием перечня приобретаемого оборудования и (или) договора аренды помещения с указанием кадастрового номера арендуемого объекта;

- копии платежных документов, подтверждающих расходы на реализацию проекта в соответствии с прилагаемыми договорами;

- копии актов приема-передачи основных средств и (или) арендуемых помещений;

- копии технического паспорта, гарантийного талона или иной документации, содержащей серийный номер приобретенных основных средств;

- заверенная копия учредительных документов (для юридических лиц);

- заявления о соответствии вновь созданного юридического лица и вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным статьям 4,4.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10.03.2016 №113;

- сведения о среднесписочной численности работников за период, прошедший со дня государственной регистрации СМСП, в случае, если он зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в текущем году (не требуется для СМСП, являющихся индивидуальными предпринимателями либо самозанятыми и осуществляющими свою деятельность без привлечения наемных работников.

Указанные СМСП направляют в составе пакета документов соответствующее информационное письмо);

- сведения об объеме выручки от реализации товаров (работ, услуг) за период, прошедший со дня государственной регистрации заявителя, в случае, если он зарегистрирован в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя в текущем году;

- копию лицензии на осуществление конкретного вида деятельности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, если осуществляемые СМСП виды деятельности подлежат лицензированию.

Перечень документов, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления поддержки, которые находятся в распоряжении органов местного самоуправления и иных организаций, которые заявитель вправе предоставить:

- сведения из ЕГРЮЛ либо сведения из ЕГРИП либо уведомление о самозанятости;

- сведения о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Документы, указанные выше, необходимые для предоставления гранта и подлежащие представлению в рамках межведомственного взаимодействия, не могут быть затребованы у заявителя (заявителей), при этом заявитель (заявители) вправе их предоставить вместе с заявлением.

3.8 Критерии получателей субсидии (участники отбора)

1.Получатель субсидии (Участник отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2.Получатель субсидии (Участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3.Получатель субсидии (Участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4.Получатель субсидии (Участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5.У Получателя субсидии (Участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 4 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы

Российской Федерации;

6.У Получателя субсидии (Участника отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в местный бюджет из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком (за исключением случаев, установленных администрацией;

7.Получатель субсидии (Участник отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся Получателем субсидии (Участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя субсидии (Участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а Участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

8.В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Получателя субсидии (Участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся Получателя субсидии (Участника отбора);

9.Получатель субсидии (Участник отбора) не является кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом;

10.Получатель субсидии (Участник отбора) не является участниками соглашений о разделе продукции;

11.Получатель субсидии (Участник отбора) не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

12.Получатель субсидии (Участник отбора) не является в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

13.Получатель субсидии (Участник отбора) купил оборудование в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), сделка по которому совершена между лицами, не признаваемыми в соответствии с пунктом 2 статьи 105.1 Налогового кодекса Российской Федерации взаимозависимыми;

14.Получатель субсидии (Участник отбора) выплачивает заработную плату (вознаграждение) своим работникам, размер которой не ниже размера минимальной заработной платы (вознаграждения), установленного Соглашением о минимальной заработной плате в Ивановской области на соответствующий год;

15.Получатель субсидии (Участник отбора) имеет открытый расчетный счет в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях;

16.Получатель субсидии (Участник отбора) не осуществляет производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации;

17.Получатель субсидии (Участник отбора), состоит в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы (<https://rmsp.nalog.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

18.Получатель субсидии (Участник отбора) зарегистрирован впервые и осуществляет свою деятельность менее одного календарного года;

19.Получатель субсидии (Участник отбора) не несет затраты по договору субаренды нежилого помещения, используемого хозяйствующим субъектом для целей ведения предпринимательской деятельности.

3.9 Процедура финансовой поддержки в виде гранта утверждается постановлением Администрации Лежневского муниципального района Ивановской области.